

# કચ્છ યુનિવર્સિટી

મુન્દ્રા રોડ, ભુજ-૬૨૬૭.

ફોનનં. ૨૩૫૦૦૮, ૨૩૫૦૦૩

પરિપત્ર :-

તા. ૦૪/૧૨/૧૮

વિષય:- જાન્યુઆરી-૨૦૧૮માં લેવાનારી જુદી-જુદી પરીક્ષાઓના આવેદનપત્રો તથા પરીક્ષા ફી અંગે.

આથી કચ્છ યુનિવર્સિટી સાથે સંલગ્ન તમામ વિદ્યાશાખા હેડળની કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓને જણાવવાનું કે, યુનિવર્સિટી દ્વારા લેવાનારી આગામી પરીક્ષાઓ માટેના પરીક્ષાનાં ફોર્મ ભરી પરીક્ષાર્થીઓ દ્વારા યોગ્ય રીતે પૂર્ણ કરાવી જે-તે કોલેજના આચાર્યશ્રીઓએ પ્રમાણિત કરી, વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા અનુસાર કુલ સચિવ, કચ્છ યુનિવર્સિટીના નામનો ચેક (Atpar) મોકલી આપવા વિનંતી.

વધુમાં જણાવવાનું કે અનિવાર્ય સંજોગોમાં કોઈ વિદ્યાર્થી પરીક્ષા ફી ભરવામાં મોડો પડે તો નીચે દર્શાવ્યા અનુસાર નિયત તારીખો સુધી પેનલ્ટી ફી સાથે આવેદનપત્રો સ્વિકારવામાં આવશે.

આચાર્યશ્રીઓએ નિયત કરેલ તારીખો મુજબ ફોર્મ(પસાર કરેલ નીચલી પરીક્ષાની તમામ પ્રયાસોની માર્કશીટની ઝેરોક્ષ નકલ સાથે) મોકલી આપવાનાં રહેશે.

## અગત્યની સુચનાઓ

- (૧) ડીજીટલ પ્રોજેક્ટમાં સમાવેલા વિદ્યાર્થીઓની ફી ફોર્મ જમા કરાવવા આવે ત્યારે રૂ. ૨૫/- ફી જમા કરાવવાની રહેશે.
- (૨) ફોર્મ ક્રમ અનુસાર ફાઈલમાં રાખી પરીક્ષા (WHOLE EXAM) ખંડ પરીક્ષા (PART EXAM) એ.ટી.કે.ટી (ATKT EXAM) એમ ત્રણ કેટેગરીમાં વિષયવાર ગોઠવીને લાવવાના રહેશે તેજ પ્રમાણે CD અને હાર્ડકોપી ફોર્મ સાથે મોકલાવવાની રહેશે જેમાં આચાર્યશ્રીના સહિસ્તિકકા સાથે જમા કરવાના રહેશે.
- (૩) ડીજીટલ યુનિવર્સિટી પ્રોજેક્ટમાં PRN ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષા ફોર્મ ખ આપની કોલેજ/ડીપાર્ટમેન્ટને આપવામાં આવેલ વેબલોગીન માંથી ડાઉનલોડ કરવાના રહેશે. તથા આપને આપવામાં આવેલ સમય મર્યાદામાં લોગીન દ્વારા જ ઇનવર્ડ કરવાના રહેશે આ અંગેના હાર્ડ કોપી તથા સોફ્ટ કોપી લોગીન માંથી કાઢી પરીક્ષા વિભાગને મોકલી આપવાની રહેશે.
- (૪) CD કોમ્પ્યુટર વિભાગમાં જમા કરાવવાની રહેશે ત્યારબાદ જ ફોર્મ સ્વીકારવામાં આવશે.
- (૫) જે વિદ્યાર્થીઓએ રી ચેકીંગ/રી એસએસમેન્ટ માટે અરજી કરી હોય અને તેઓનું પરીણામ જાહેર ન થયું હોય તો તેવા કિસ્સામાં ફોર્મ ભરવા માટે નિયત કરેલ તારીખમાં ફોર્મ ભરવાના રહેશે. રીએસએસમેન્ટના પરીણામ પછી છેલ્લી તારીખ ચાલી ગઈ હશે તો ફોર્મ સ્વીકારાશે નહીં, જેની ખાસ નોંધ લેશો.
- (૬) જે વિદ્યાર્થી ગેરરીતી આચરતાં પકડાયા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓએ પરીક્ષા શુદ્ધી સમિતિના નિર્ણય મુજબ જ પરીક્ષાના આવેદનપત્ર ભરાવવું તેમજ તેવા કિસ્સામાં સજા / પ્રવેશબંધીના જાહેરનામાની ઝેરોક્ષ નકલ આવેદનપત્રમાં સાથે અવશ્ય બીડવાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થી ગેરરીતી આચરતા પકડાયા હોય અને તેવા વિદ્યાર્થીના કિસ્સામાં અંતિમ નિર્ણય ન લેવાયો હોય ત્યાં સુધી કોઈપણ પરીક્ષાના આવેદનપત્રો સ્વીકારવા નહીં.
- (૭) પરીક્ષાના આવેદનપત્ર ન ભરનાર વિદ્યાર્થીને પરીક્ષામાં બેસવા દેવા નહિ, તેમ છતાં બારોબાર પરીક્ષામાં બેસવા દેવામાં આવશે તો તેવા વિદ્યાર્થીઓના પરીણામ રદ કરવામાં આવશે અને તે અંગેની તમામ જવાબદારી જે તે પરીક્ષા કેન્દ્ર સંચાલક / આચાર્યશ્રીની રહેશે.
- (૮) વિદ્યાર્થીઓ તરફથી આવેદનપત્રોમાં જણાવેલ નામ વૈકલ્પિક તેમજ મુકિતના વિષયોની વિગત ખરી જણાવી છે કે નહિ તેની ચકાસણી કોલેજ કાર્યાલય તરફથી કરવામાં આવતી નથી જેને કારણે ઘણા વિદ્યાર્થીઓના નામમાં તથા વિષયોમાં ભૂલો રહી જવા પામે છે તેમજ પરીણામમાં પણ પાછળથી ફેરફાર કરવા પડે છે અથવા અટકાવા પડે છે આવું ન બને માટે આવેદનપત્રોની કોલેજ કક્ષાએ સંપૂર્ણ ચકાસણી આચાર્યશ્રીની દેખરેખ હેઠળ થાય તેવો આગ્રહ રાખવામાં આવે છે. આમ છતાં પરીક્ષા પહેલાં ભુલ માલુમ પડે તો તેની યાદી તાત્કાલીક પરીક્ષા શરૂ થયાના ૨૦ દિવસ પહેલાં પરીક્ષા નિયામકશ્રીને નામ મોકલી આપવી. પરીણામ જાહેર થયા બાદ માર્કશીટમાં સુધારા માટે માર્કશીટ ટીક રૂ. ૧૦૦/- લેવામાં આવશે.
- (૯) આગામી ઓક્ટોબર-નવેમ્બર ૨૦૧૮માં લેવાનારી જુદી જુદી લેખિત પરીક્ષાઓના કેન્દ્રો અંગે વિદ્યાર્થીઓએ પોતાની કોલેજના ફાળવેલ કેન્દ્ર માથી જ પરીક્ષા આપવાની રહેશે અન્ય કેન્દ્ર પર પરીક્ષા આપવાની જોગવાઈ નથી. આ બાબતે વિદ્યાર્થીઓનું ધ્યાન દોરવા વિનંતી છે. પ્રાયોગિક પરીક્ષાના સ્થળ અંગેની જાણ પાછળથી અલગ પરિપત્ર દ્વારા કરવામાં આવશે.
- (૧૦) વિદ્યાર્થી પરીક્ષા આપવા આવે ત્યારે આપેલ હોલ ટીકીટ/ઓળખપત્ર અને પરીક્ષા ફી રસીદ વિદ્યાર્થીએ સાથે રાખવાની રહેશે. આ નિયમ તરફ વિદ્યાર્થીઓનું ખાસ ધ્યાન દોરવા વિનંતી છે.

ક્રમ	પરીક્ષાનું નામ	પરીક્ષા ફી	પરીક્ષા ફોર્મ લેઈટ ફી વગર સ્વીકારવાની તારીખ
1	<b>ત્રીજો તબ્બકો</b>  B.C.A.Sem. 1.(Rep.) (Reg.) B.A.Sem, 1.3.5.(Rep.)(Reg.)(Ex.) B.Sc.Sem. 1.(Rep.)(Reg.) M.Sc.(CA&IT)Sem-.1.3.5 (Reg.) .(Rep.) M.B.A(Int) Sem..1. (Rep)(Reg) B.Ed.Sem 1..( OLD) .(Rep.)	નાપાસ/પાર્ટ/ એ.ટી.કે.ટી 100/- (રેપર ફિઝ)  150/- (પ્રકટીકલ ફી)  150/- (વાઈવાફી)	6-12-18 TO 10-12-18
2	M.Ed.Sem.1.(Rep.) (Reg.) P.G.D.C.A.Sem.1.(CBCS)(Rep.)(Reg)  PGDIR & HRD Sem.1 M.S.W. Sem. 1.3.(Rep.) (Reg.)  M.Sc.(IT) Sem.1.(Rep.)(Reg)  M.P.A SEM 1. 3 REP. M.A.Sem.1.3 (Reg.) (Ext.) M.L.W. Sem. 1.3.(Rep.)  M.Com. 1,Reg (Ext.)  M.Sc. Sem. 1.(Rep.) (Reg.) M.B.A(Reg.) Sem.1. M.Sc.(CA&IT)Sem-.7.9 (Reg.) .(Rep.) M.B.A(Int) Sem..7. (Rep)(Reg)	નાપાસ/પાર્ટ/એ.ટી.કે.ટી 200/- (રેપર ફિઝ)  250/- (પ્રકટીકલ ફી)  150/- (વાઈવાફી)	6-12-18 TO 10-12-18
3	P.G.D.H.R.M.Sem.1 (Reg.) (Rep.)	500/-	6-12-18 TO 10-12-18
4	F.Y.NURSING S.Y.NURSING T.Y.NURSING 4 <sup>TH</sup> .NURSING	2000/-	6-12-18 TO 13-12-18
5	F.Y.PHYSIOTHERAPY S.Y.PHYSIOTHERAPY	2500/-	6-12-18 TO 13-12-18
6	SY.MBBS	5000/-	6-12-18 TO 13-12-18
7	TY.MBBS PART-I PART-II	10000/-	6-12-18 TO 13-12-18

(૧૧)

પરીક્ષામ જાહેર થયા બાદ દિવસ-૧૫માં ગુણ ચકાસણી/પુનઃમુલ્યાંકનની અરજી સ્વીકારવામા આવશે. (વેબ સાઈટ વાળ  
માર્કશીટ થીપણ સ્વીકારવામાં આવશે.

- (૧૨) કોઈપણ કારણોસર પરીક્ષા ફોર્મ ઓનલાઈન જનરેટ ન થયેલ હોય તેવા કેસમાં ઉપરોક્ત તારીખો દરમ્યાન પરીક્ષા ફી અચૂક જમા કરાવવી. ફોર્મ ઓનલાઈન જનરેટ થયેલ ન હોય તો કોમ્પ્યુટર વિભાગનો કચેરી સમય દરમ્યાન સંપર્ક કરવો.
- (૧૩) ફક્ત CBCS અભ્યાસક્રમ અનુસાર આતરીક પરીક્ષામા અનઉત્તિર્ણ થયેલ વિદ્યાર્થીઓ જો બાહ્ય પરીક્ષા (યુનિવર્સિટીની પરીક્ષા)માં ઉત્તિર્ણ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓના ફક્ત પરીક્ષા ફોર્મ ભરવા પરીક્ષા ફી ભરવી નહી જેની યાદી અલગથી આપવી
- (૧૪) પરીક્ષા શરૂ થવાના ત્રણ દિવસ પહેલા ઈન્ટર્નલ માર્ક્સ અપલોડ કરવાનુ શરૂ કરી શકાશે જે કામગીરી દિવસ-૫ માં પુર્ણ કરવાની હેશે. તમામ પ્રેક્ટીકલ પરીક્ષા થીયરી પરીક્ષા પહેલા પૂર્ણ કરવાની રહેશે. અને પ્રેક્ટીકલ માર્ક્સ જેતે દિવસે યુનિવર્સિટીમાં જમા કરાવવાના રહેશે.
- (૧૫) ઓલ્ડ પેર્ટનના વિદ્યાર્થીઓના ફોર્મ ભરાવતી વખતે કોલેજ/ડીપાર્ટમેન્ટે વિષય પસંદગીની ચકાસણી કરવાની રહેશે. જરૂર પળેતો ડીનશ્રી નુ માર્ગદશન મેળવવાનુ રહેશે
- (૧૬) એક્સ્ટર્નલ વિદ્યાર્થીઓ ને લેઈટ ફી અને સુપર લેટ ફી એક્સ્ટર્નલ વિભાગમાં ભરવાની રહેશે.
- (૧૭) વિદ્યાર્થીએ રી-એકીગ, રી-એસેસમેન્ટ માટે કોલેજ તથા વિદ્યાર્થી પોતાના લોગીન આઈ ડી માંથી કરવાના રહેશે.
- (૧૮) સુપર લેઈટ ફી રૂા ૫૦૦૦/-ના ફોર્મ કોલેજ મારફતે આચાર્યના સહી/સિકકા સાથે રૂ. ૧૦૦૦ લેઈટ ફી ની તારીખ પુરી થયા બાદ મોકલવાના રહેશે. પરીક્ષા શરૂ થવાના ૧૦ દિવસ પહેલા કોઈ પણ ફોર્મ સ્વીકારવામાં આવશે નહિ.
- (૧૯) ઈન્ટરનલમાં કોઈ પણ વિદ્યાર્થી નાપાસ હોય તો પણ તેનું પરીક્ષાફોર્મ ઈન્વર્ડ કરવાનુ રહેશે. જેની ફી ભરવાની રહેશે નહિ.
- (૨૦) ફોર્મ જમા કરાવતી વખતે આચાર્યશ્રીએ કોઈ પણ ફોર્મ ઈન્વર્ડ કરવાનુ બાકી રહેલ નથી તેવુ પ્રમાણપત્ર આપવાનુ રહેશે.
- (૨૧) પરીપત્ર માં આપવામા આવેલ તારીખો મુજબ કોલેજો/ડીપાર્ટમેન્ટ પરીક્ષા ફી અને ઈનવર્ડ રીપોર્ટ પરીક્ષા વિભાગ માં અચુક જમા કરાવવાના રહેશે. તારીખ પુરી થયા બાદ સ્વીકારવામાં આવશે નહિ.
- (૨૨) ટપાલ મારફતે કોઈ ફી સ્વીકારવામાં આવશે નહિ જવાબદાર કર્મચારી સાથે જ રૂબરૂ મોકલવાના રહેશે.
- (૨૩) જો કોઈ વિદ્યાર્થીઓના વિષયમા ફેરફાર જણાય તો અચુકપણે ફોર્મ ઈન્વર્ડ કરતાં પહેલા કોલેજ/વિદ્યાર્થી ધ્વારા જરૂરી ચકાસણી કરી લેવાની રહેશે. અન્યથા જવાબદારી જે તે કોલેજ/ડીપાર્ટમેન્ટ ની રહેશે.

જુજ A. P. Mehta  
પરીક્ષા નિયામક (IC)  
કચ્છ યુનિવર્સિટી, ભુજ.

ક્રમાંક: કચુ./આવેદનપત્ર/પરીક્ષા /

નકલ રવાના:-

૧. કુલપતિશ્રીની જાણ સારૂ તરફ
૨. રજીસ્ટ્રારશ્રીની જાણ સારૂ તરફ
૩. આચાર્યશ્રી, સંબંધિત કોલેજો તરફ તથા નોટીસ બોર્ડ પર મુકવુ.
૪. સિસ્ટમ ઈન્જનીયર તરફ તારીખ પુર્ણ થયા બાદ પોર્ટલ લોક કરવાનુ રહેશે  
અન ગેરરીતી ના કિસ્સામાં જે વિદ્યાર્થીને સજા થઈ છે તેનુ ફોર્મ લોક કરવાનુ રહેશે.
૫. વિદ્યાર્થી શાખા તરફ એક્સ્ટર્નલના ફોર્મ તથા ફી સ્વીકારવા અંગે.
૬. એકાઉન્ટ વિભાગ તરફ