



KRANTIGURU SHYAMJI KRISHNA VERMA  
**KACHCHH UNIVERSITY**  
**APPLICATION FOR THE CERTIFICATE OF ELEGIBILITY**

Date ..... Received F.E.C. No. .... Dated .....

P.E.C. No.....

With all Original Certificates ..... (Signature of the Applicant)

**(To be filled in by Candidate in Block Letter) As per last Mark sheet**

Shri ..... has passed  
..... Examination from ..... University/Board/Institution.  
He/She is eligible for admission to ..... class. Order may please be passed for  
Provisional/Final Eligibility Certificate.

Clerk-in-Charge ..... I.O.S.

Order: The Provisional / Final Eligibility Certificate should be issued. **For Registrar**

1. Full name of applicant **SURNAME** **FIRST NAME** **FATHER'S/HUSBAND NAME**  
In CAPITAL letters: .....
2. Postal Address: .....  
.....  
..... Pin Code .....
3. Mobile Number: .....
4. **Educational Qualification (If passed Schooling Examination) :-**
  - A. Standard 10<sup>th</sup> ..... Month & Year .....
  - B. Standard 11<sup>th</sup> ..... Month & Year .....
  - C. Standard 12<sup>th</sup> ..... Month & Year .....
  - With which Subject (1) ..... (2) ..... (3) .....
  - (4) ..... (5) ..... (6) .....
  - D. Name of the Qualification Examination ..... E. Obtained Class .....
  - F. Name of the School .....
  - G. Name of the Board of Institution .....
5. **Educational Qualification (If passed University Examination) :-**
  - H. Name of Examination ..... Obtained Class .....
  - I. Semester I ..... Month & Year .....
  - J. Semester II ..... Month & Year .....
  - K. Semester III ..... Month & Year .....
  - L. Semester IV ..... Month & Year .....
  - M. Semester V ..... Month & Year .....
  - N. Semester VI ..... Month & Year .....
  - O. If passed Master Degree Examination ..... Month & Year .....**
  - P. Name of the University .....
  - Q. Name of the College .....

6. Name of Last Qualifying Examination :-

Name of Examination	University /Board	Month & Year	Result

7. Examination if any, at which Applicant appeared but failed To Pass. With the name of The University and year

Name of Examination	University /Board	Month & Year	Result

8. Please indicate Name of the College/ Department course which The candidate wish to join. lease also mention course Which a candidate wishes to take

Course name	Name of the College / Department

9. Those who are registered for Ph.D, are instructed to take signature of there respected Guide Mr./Mrs./Kum. .... Class on date ..... The reasons for issuing eligibility certificate as a special case after the expiry of one month from the beginning of concerned Academic Term are as under.

.....  
 .....  
 .....

The University will not be responsible for any situations, if arises in future in respect of the appearance at the examination, due to complete attendance of the student.

Date .....  
**Rubber stamp of the college  
 Or the University Department**

.....  
**Signature of the principal - Head  
 (College) University Departments**

.....  
**Signature of the Guide (For Ph.D. students)**

I assure that above information given by me is true and correct.

Date: ..... Signature of the Student .....

**\*\*Struck our which is not applicable.**

Information must be filled up by FOREIGN STUDENT

(1) Name of Country ..... Nationality .....

(2) Type of visa ..... Passport No, ..... & Date .....

(3) Visa No. .... & Date ..... Religion .....

(4) Date of Birth ..... Male or Female .....

## IMPORTANT INSTRUCTIONS

Certificate (in original) to be attached together with a certified true copy of each certificate. Without which the application form will not be accepted and/or attended. The original certificates will be returned after checking. (Xerox copy must be certified.)

**(1) Migration Certificate:** Certificate from the Registrar of the University or Public Body from which the applicant has passed the Examination named above permitting him to prosecute his studies in the Kachchh University. (Original certificate will not be returned.)

**(2) Passing Certificate:** Certificate, signed by the Registrar or the Secretary of the Public Body of the last Examination passed by the applicant in another University or Public Body, stating the examination and the subject in which the examination was passed. A certificate of marks obtained by the applicant at the examination will not be accepted in view of this.

**(3) Certificate of Marks:** Certificate signed by the Registrar of the University or the secretary of the Public Body of the last examination passed by the applicant from another University or Public Body stating the subject wise Marks and the result clearly in which the examination was passed.

**(4) Passing Certificate:** From the Principal to obtain provisional Eligibility Certificate. A Provisional Eligibility Certificate to join a college will be issued only on production of documentary evidence of passing the examination issued either by the Head of Institution or the Registrar of the University, or the Secretary of Education Board. The statement of marks will be accepted for provisional certificate.

**(5)** The candidate should obtain the final eligibility certificate before the end of the term by producing the required remaining Certificate from his/her previous University/Board, failing to which his/her admission etc. is liable to the cancelled.

**(6)** In case of not joining the college within one month from obtaining the Provisional Eligibility Certificate of this University, may please be informed accordingly in writing to the University office without fail.

**(7)** Please enclose School Leaving Certificate, 10th & 12th and all Examination Graduate and Post Graduate Xerox attested Copy of Mark sheets with form.

**(8)** For Provision Eligibility Certificate student should pay the fees on Account Department and returned the eligibility forms in the Student Branch Room no. 114.

**(9)** Eligibility form will be checked in 11-00 A.M. to 2-00 P.M. and 3:00 P.M. to 4:00 P.M.

**(10)** The P.E.C. certificate will delivered on next day 5-00 P.M.

I have read all the instructions given in the form and submit the form duly completed together with prescribed for and required documents with a certified copy of each of them.

Date: -

Signature of the applicant.

### **અગત્યની સૂચના**

એલીજિબિલિટી માટેની અરજ સાથે નીચે જણાવેલા અસલ પ્રમાણપત્રો અને તેની પ્રમાણિત કરેલી નકલો સાથે બીડવી. જેના વગર અરજ સ્વીકારવામાં અને / અથવા તેના તરફ ધ્યાન આપવામાં આવશે નહિ. અસલ સર્ટિફિકેટ રૂબરૂમાં ચકાસી પરત કરવામાં આવશે. (ઝેરોક્ષ નકલ પણ પ્રમાણિત કરેલી હોવી જોઈએ.)

(૧) **સ્થાનાંતર પ્રમાણપત્ર** :- ઉપરોક્ત પરીક્ષા જે યુનિવર્સિટીમાંથી કરી હોય તેના રજિસ્ટ્રારશ્રીનું અગર બોર્ડનાં મંત્રીશ્રીનું આ યુનિવર્સિટીમાં આગળ અભ્યાસ કરવા પરવાનગી આપી છે તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું. (અસલ સર્ટિફિકેટ પરત આપવામાં આવશે નહીં.) ફાઈનલ એલિ. સમયે આપવું.

(૨) **ઉત્તીર્ણતાનું પ્રમાણપત્ર** :- બીજી યુનિવર્સિટી અગર બોર્ડમાંથી જે છેલ્લી પરીક્ષા પાસ કરી હોય, અને જે જે વિષયોમાં પાસ કરી હોય, તે દર્શાવતું યુનિવર્સિટીના રજિસ્ટ્રારશ્રી અગર બોર્ડનાં મંત્રીશ્રીની સહીવાળું પ્રમાણપત્ર પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણ દર્શાવતું પ્રમાણપત્ર આના બદલે સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.

(૩) **ગુણપત્ર** :- યુનિવર્સિટી અગર બોર્ડમાંથી જે છેલ્લી પરીક્ષા પાસ કરી હોય, અને જે જે વિષયોમાં પાસ કરી હોય, તે દર્શાવતું યુનિવર્સિટીના રજિસ્ટ્રારશ્રી અગર બોર્ડનાં મંત્રીશ્રીની સહીવાળું પ્રમાણપત્ર.

(૪) કામચલાઉ એલીજિબિલિટી સર્ટિફિકેટ મેળવવા માટે આચાર્યશ્રી પાસેથી મેળવેલું ઉત્તીર્ણતાનું પ્રમાણપત્ર.

(૫) અગાઉની યુનિવર્સિટી/બોર્ડમાંથી બાકીના જરૂરી પ્રમાણપત્રો રજૂ કરી છેવટનું પ્રવેશપત્ર ચાલુ સત્રના અંત પહેલા મેળવી લેવામાં નહીં આવે તો વિદ્યાર્થી કોલેજ પ્રવેશ સત્ર દરમિયાન રાખેલ હાજરી તથા ફી વગેરે ગુમાવશે.

(૬) કામચલાઉ પ્રમાણપત્ર મેળવ્યાની તારીખથી એક અઠિનામાં આ યુનિવર્સિટી સંલગ્ન કોઈપણ કોલેજમાં પ્રવેશ ના મેળવે તો વિદ્યાર્થીએ તેની લેખીત જાણ યુનિવર્સિટી કાર્યાલયને અચૂક કરવી.

(૭) એલિજિબિલિટી લેવા માટે શાળા છોડવાનું પ્રમાણપત્ર, ઘો. ૧૦, ઘો. ૧૨ અને સ્નાતક / અનુસ્નાતક કક્ષાના બધાજ અસલ પ્રમાણપત્રો તથા એક એક ઝેરોક્ષ કોપી સાથે રાખવી ફરજિયાત છે. એલિજિબિલિટી સર્ટિફિકેટ લેવા વિદ્યાર્થીએ રૂબરૂ આવવાનું રહેશે.

(૮) વિદ્યાર્થીઓએ કામચલાઉ એલિજિબિલિટી સર્ટિફિકેટ મેળવવા માટે ફોર્મ ચેક કરાવી કેશ કાઉન્ટર પર ફી ભર્યા બાદ ફોર્મ વિદ્યાર્થી શાખા રૂમ નં. ૧૧૪ માં પરત કરવું.

(૯) એલિજિબિલિટી ચેક કરવાનો સમય સવારે ૧૧:૦૦ થી ૨:૦૦ અને બપોરે ૦૩ થી ૦૪

(૧૦) એલિજિબિલિટી સર્ટિફિકેટ ફોર્મ ભર્યા પછી મહત્તમ બીજા દિવસે સાંજે પાંચ વાગ્યે લેવા આવવું.

આ આવેદન પત્રમાં આપેલ તમામ સૂચનાઓ મેં વાંચી છે અને સંપૂર્ણ ભરેલ આવેદનપત્ર, નિયત ફી તથા દરેક જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્ર તથા તે દરેકની પ્રમાણિત નકલ રજૂ કરું છું.

તારીખ :-

અરજદારની સહી